

# 클린사업 보조금 신청안내

<b>지원대상</b>	산업재해보상보험에 가입한 사업장으로 이동식 크레인을 보유하거나 임대업을 행하는 사업장 (차대번호별 중복지원 불가)
<b>지원비율</b>	소요비용의 70% (소요비용은 안전보건공단 기준 가격에 따름) 사업장 당 2,000만원 한도
<b>신청기간</b>	연중 수시 <b>신청 접수 순</b> (당해연도 사업 재원 소진시까지)
<b>접수처</b>	(주)다스 본사 및 전국 판매처 공단지역본부 또는 지사 (1544-3088)



## 지원절차

사업주 실시  공단 실시



## 지원절차별 세부내용

### 보조금 지원신청

AML 시스템의 설치를 위해 보조금 지원신청서와 관련서류를 공단에 제출

- 1 보조지원 신청서
- 2 투자계획서
- 3 보조금 신청 산출내역서
- 4 방호장치 설치항목, 사양서, 도면, 설명서
- 5 개인정보 제공 및 활용 동의서
- 6 통합관리시스템 정보 활용 동의서
- 7 준수사항 및 이행확인 서약서
- 8 청렴의무 이행 서약서 (공단 – 사업주)
- 9 청렴의무 이행 서약서 (사업주 – 공급업체)
- 10 산재완납 증명원 사본
- 11 4대 보험 가입 명부
- 12 사업자등록증 사본
- 13 자동차등록증 사본
- 14 차량사진 (전방, 양측방, 후방, 차대번호)

**대상자 심사 및 결정** 투자계획의 타당성 및 적정성을  
심사위원회를 통해 결정  
(재원범위 내에서 신청 접수 순)

- 15 투자완료 확인 요청서
- 16 입금 희망 통장 사본
- 17 세금계산서 (청구용) 사본
- 18 설치계약서 사본
- 19 산재완납 증명원 사본
- 20 사업자등록증 사본

**설치확인요청** 설치완료 후 공단에 설치확인 요청  
(결정일로부터 4개월 이내)

**설치확인** 공단지원이 현지 방문하여  
설치된 실물 확인

**보조금지원** 보조금을 사업주에게 지급  
**소요비용을 공급업체에 지불하고**  
**실거래 입증서류를 10일 이내 공단으로 제출**